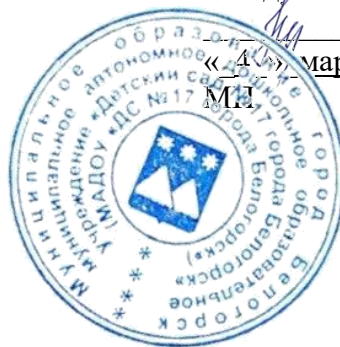


Принято общим собранием
работников МАДОУ ДС №17
Протокол № 1
От « 4 » марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ДС №17
_____ Е.Г. Каштанова
« 4 » марта 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №17 города Белогорск»

г. Белогорск

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 города Белогорск» (далее МАДОУ ДС №17).
- 1.2. Настоящее Положение реализует право на самоуправление всех участников образовательного процесса, дает возможность каждому работнику участвовать в управленческих решениях в качестве субъекта управления.
- 1.3. Общее собрание работников является формой самоуправления. Компетенция и порядок организации деятельности общего собрания работников определяется уставом.

2. Компетенция общего собрания работников

- 2.1. Обсуждает и принимает устав МАДОУ ДС №17, изменения и дополнения к нему, договор между МАДОУ ДС №17 и родителями (законными представителями), Коллективный договор, иные локальные акты (положения).
- 2.2. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МАДОУ ДС №17 и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МАДОУ ДС №17.
- 2.3. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны и безопасности воспитанников МАДОУ ДС №17.
- 2.4. Вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ ДС №17.
- 2.5. Заслушивает отчеты заведующего, других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы.
- 2.6. Знакомится с итоговыми документами по проверке муниципальными органами деятельности МАДОУ ДС №17 и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 2.7. Рассматривает и обсуждает при необходимости вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 2.8. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их

профессиональную деятельность, ограничение самостоятельности МАДОУ ДС №17, его самоуправляемости.

2.9. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

3. Порядок организации деятельности общего собрания работников

3.1. В состав общего собрания работников МАДОУ ДС №17 входят все работники МАДОУ ДС №17.

3.2. На заседания общего собрания работников могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на общее собрание работников, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание работников МАДОУ ДС №17 собирается не реже 1 раза в календарный год.

3.4. Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием выбирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Общее собрание работников не вправе принимать решения, если на нем присутствует не менее половины членов общего собрания работников.

3.6. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием большинством голосов членов общего собрания работников, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников МАДОУ ДС №17.

3.7. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива МАДОУ ДС №17.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания работников; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения

вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания работников и приглашенных лиц; решение.

- 4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 4.3. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ ДС №17.
- 4.4. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах МАДОУ ДС №17 (5 лет) и передается по акту при смене руководителя. По истечении срока передается в архив.
- 4.5. Участники общего собрания работников МАДОУ ДС №17 несут ответственность за выполнение решений, принятых на общем собрании работников МАДОУ ДС №17.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим и согласовывается с общим собранием работников МАДОУ ДС №17.
- 5.2. В настоящее положение при необходимости могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим.
- 5.3. Настоящее Положение является приложением к Коллективному договору и имеет аналогичный срок действия.