Принято
на педагогическом совете
МАДОУ ДС №17
Протокол № 1
От «_28_»_августа_2020 г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ ДС №17
_____Е.Г. Каштанова
«_28_» августа_2020 г.
М.П.

ПЛАН РАБОТЫ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17 города Белогорск»

на 2020-2021 учебный год

Анализ работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17 города Белогорск»
в 2019/20 учебном году

Приоритетные направления работы образовательной организации в 2019/20 учебном году

1. Организация работы по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДОУ через:

- создание материальных условий в ДОУ для удовлетворения двигательной активности детей;
- использование эффективных методов и приёмов в работе по созданию условий для психологически комфортного пребывания детей в ДОУ, обеспечение
- потребности ребёнка в игре - как в основном виде деятельности.

2. Преодоление общего недоразвития речи у детей с использованием здоровьесберегающих педагогических технологий.

3. Формирование у детей интереса к художественной литературе через:

- создание условий в ДОУ и формирование культуры чтения, организацию различных форм литературно-художественных мероприятий;
- сотрудничество с библиотекой и возрождение традиции семейного чтения;
- создание развивающей среды для организации театрализованной деятельности;
- формирование интереса к театру и приобщение детей к культурным традициям;
- организацию совместных театральных проектов с участием родителей.

4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в связи с внедрением в действие Профессионального стандарта через:

- формирование новых профессиональных компетенций;
- активное овладение педагогами современными образовательными технологиями и применение их в образовательном процессе;
- обмен опытом педагогов в рамках сетевого взаимодействия с другими образовательными и культурными организациями.

5. Совершенствование работы с семьёй через:

- реализацию новых форм взаимодействия;
- организацию совместных проектов;
- педагогическое сопровождение родителей в период адаптации ребёнка;
- педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания ребёнка.

1. Численность групп и воспитанников дошкольных образовательных организаций в 2019-2020 учебном году

Кол-во воспитанников на начало года	Кол-во воспитанников на конец года	Групп всего	Фактически работающих групп					
			Младенческого возр.	ГРВ	Младшего возр.	Среднего возр.	Старшего возр.	Подготовительного возр.
208	203	11	-	2	2	3	2	2

Кол-во выбывших воспитанников за год				Итого
В связи с переездом родителей в другой город	По семейным обстоятельствам	По медицинским показаниям	В связи с переводом в другую ДОО г. Белогорск	
1	2	-	2	5

2. Сведения о социальном статусе семей воспитанников

№	Статус семьи	Всего детей	(%)
1	Малообеспеченная	6	3
2	Многодетная	18	8.9
3	Полная семья	178	88
4	Неполная семья	25	12
5	Мать-одиночка	0	0
6	Опекаемые дети	2	1
7	Дети-инвалиды	0	0
8	Дети с ОВЗ	1	0.5
9	Беженцы	0	0

3. Анализ кадрового обеспечения

Чел./ % от общего количества	Всего пед. работников	Педагогических работников									Всего других работников (не педагогов)	% общей обеспеченности кадрами
		Адм. персонал (руководящие работники)	Старший воспитатель	Воспитатель	Инстр. по ФК	Муз. руководитель	Логопед	Психолог	Методист	Др.		
	17/100	1/5.9	1/5.9	12/70.5	-	1/5.9	1/5.9	1/5.9	-	-	-	100

Выводы: обеспеченность кадрами составляет 100%

Анализ состава педагогических и руководящих кадров по возрасту и стажу

	всего работников	возраст						педагогический стаж					
		до 25	25-30	30-40	40-50	50-55	пенс.	до 5	5-10	10-15	15-20	20-25	25 и более

Административный персонал	1					1							1
Педагогический персонал	16	2	-	1	4	5	4	2	-	-	1	5	8
Всего:	17	2	-	1	4	6	4	2	-	-	1	5	9
%	100	12	-	6	23.5	35	23.5	12	-	-	6	29	53

Выводы: средний возраст педагогов 48 лет, в основном это стажисты. Имеются два молодых специалиста со стажем до двух лет. Работа по повышению их профессиональной компетенции ведется по отдельному плану. Осуществляется наставничество.

Анализ кадров по уровню образования

Педагогические работники	Количество пед.работников	Образование				Обучаются в учебных заведениях
		Высшее		Среднее		
		Пед.	Др.	Пед.	Др.	
Всего:	16	10	-	6	-	-
%	100	62.5	-	37.5	-	-

Выводы: все педагоги имеют педагогическое образование, высшее у 10 человек, что составляет 62,5% от общего количества.

Анализ уровня квалификации педагогических кадров

Пед. работники	Уровень квалификации кадров						Процент аттестованных	Прошли курсы по ФГОС ДО	Прошли курсы по инклюзивному образованию
	Без категории	Соответствие	2 категория	1 категория	Высшая категория	Всего аттестовано			
16	2	3	-	3	8	14			
%	12.5	18.75	-	18.75	50	87.5	87.5	100	100

Выводы: в целях успешного выполнения задач повышения уровня профессиональной компетенции педагогов, в течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная организационно-методическая работа по внедрению в деятельность достижений передовой психолого-педагогической науки.

Всего в ДОУ работает 17 педагогов, включая заведующего. Обеспеченность педагогами составляет 100%. Средний возраст педагога – 48 лет, в основном это стажисты. Все педагоги имеют высшее (62,6%) и среднее (37,4%) педагогическое образование. Аттестовано 14 педагогов, что составляет 87,5% от общего количества. За отчетный период педагоги обучались на курсах повышения квалификации. Прошли курсы по ФГОС ДО и инклюзивному образованию все, что составляет 100%.

4. Педагогические работники, имеющие почетные звания, ведомственные и правительственные награды за 2019-2020

Награды				
Грамота МКУ КОДМ	Грамота Главы города	Грамота БГСНД	Грамота минобрнауки АО	Грамота минобрнауки РФ
		Торопова Ю.В.	Непомнящая Е.В.	
Всего чел/%		1/6.25	1/6.25	

5. Анализ работы по охране жизни и здоровья детей

Наличие (или отсутствие) случаев детского травматизма

Виды травматизма	2018-2019 чел.	2019-2020 чел.
перелом руки (конечности)	3	0
В том числе самовольный уход воспитанников с территории ДОО	0	0
Всего	3	0

Вывод: инструктажи с воспитанниками проводились своевременно как плановые, так и внеплановые. Всего в этом учебном году случаев детского травматизма не выявлено (в прошлом году - 3).

Наличие (или отсутствие) предписаний (замечаний) со стороны органов Роспотребнадзора, пожарного надзора

	Наличие предписания	Отметка о выполнении/невыполнении	Причины невыполнения
Предписания Роспотребнадзора (нет)	-	-	-
Предписания пожарного надзора	+	2 пункта не выполнены	Нет финансирования

Показатели состояния здоровья воспитанников

Группы здоровья	Количество детей по группам здоровья	
	2018-2019год Всего детей/%	2019-2020 год Всего детей/%
1	/37.4	67/33
2	/57.8	130/64
3	/3.8	6/3
4	/0.5	-
5	/0.5	-
итого	/100	203/100

Анализ заболеваемости за учебный год

Кол-во переболевших детей гриппом		**Кол-во переболевших детей ОРЗ**		**Кол-во переболевших детей ОРВИ**		**Кол-во переболевших детей ОКИ**		**Кол-во переболевших детей ЭВИ**		**Другие (добавить)**		**Кол-во переболевших детей за учебный год (всего)**	
кол-во	**%**	**кол-во**	**%**	**кол-во**	**%**	**кол-во**	**%**	**кол-во**	**%**	**кол-во**	**%**	**кол-во**	**%**
-	-	81	40	201	99	3	1.5	-	-	259	127.5	544	268

Вывод: в решении вопроса по охране и укреплению здоровья детей принимает участие весь персонал детского сада. Каждый учебный год ставим задачу по оздоровлению детей, воспитанию у них потребности заботиться о своём здоровье.

Основной задачей дошкольного учреждения является четкая организация работы по наблюдению за состоянием здоровья детей. Важный этап – проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижение заболеваемости. Заболеваемость ОРВИ и другими простудными заболеваниями по-прежнему высокая; родители написали много отказов от вакцинирования по гриппу. Из-за плохих погодных условий сокращались прогулки.

6. Участие в мероприятиях различного уровня

Уровень	Название мероприятия	Результат
Всероссийский	Всероссийский экологический проект «Эколята-дошколята»	Публикации фоторепортажей о проведении мероприятий в соцсетях
Всероссийский	Всероссийский конкурс проектов «Юный финансист»	Торопова Ю.В. победитель
Всероссийский	Всероссийский проект «Основы финансовой грамотности»	Публикации фоторепортажей о проведении мероприятий в соцсетях
Региональный (областной)	Конкурс методических разработок. Конспект «Детсадовский Арбат»	Результатов еще нет
Городской	Конкурс «Педагогический Олимп – 2020»	Воспитатель Прошунина Е.В. участник
Городской	Единый день безопасности дорожного движения. Акции: «Примерный пешеход» «За безопасность дорожного движения» «Пристегни ребенка крепко» «Возьмите ребенка за руку»	Публикации фоторепортажей о проведении мероприятий в соцсетях
Городской	Конкурс ГИБДД «Маму, которую люблю, безопасность подарю»	Победитель
Городской	Конкурс ГИБДД «Безопасность	Победитель

	подарю тому, которого ценю»	
Городской	Городской парк «Пестрые зонтики»	2 место
Городской	Конкурс дворов «Зимняя сказка»	Участник
Городской	Городская сельскохозяйственная ярмарка	Номинация «Белогорское варенье»
Городской	ЦРО Интеллектуальная олимпиада дошкольников «Смекалочка» среди обучающихся ОО	2 участника
Городской	Конкурс «Здоровые дети-здоровое питание»	
Городской	Конкурс - онлайн «Сохрани детскую жизнь!»	Победитель
Городской	Конкурс – онлайн чтецов «Здравствуй, здравствуй, светлый, ясный – День Победы, день прекрасный!	Публикации фоторепортажей о проведении мероприятий в соцсетях
Городской	Конкурс «Пасхальная феерия»	Публикации фоторепортажей о проведении мероприятий в соцсетях
Городской	Конкурс ГИБДД «Будь СВЕТлее»	Победитель
Городской	Методическое объединение педагогов дошкольного образования «Инновационная деятельность в дошкольном образовании»	51 участник
Городской	Акции: «Окно Победы» «Сидим дома» «Я – дома»	Публикации фоторепортажей о проведении мероприятий в соцсетях
Областной	Диссеминация опыта ИРО г. Благовещенск. «Организация инклюзивного образования в ДОУ»	Непомнящая Е.В.
Областной	Диссеминация опыта ИРО г.Благовещенск. Представление проекта «Маленький финансист»	Торопова Ю.В.
Городской	Диссеминация опыта. Проект по развитию речи детей младшего возраста «Лапотули»	Родионова И.В. В рейтинге лучших
Городской	Диссеминация опыта «Формат взаимодействия родителей и воспитателя детского сада в условиях группы общеразвивающей направленности»	Криница Е.С. В рейтинге лучших
Городской	Диссеминация опыта. Детско-родительский клуб «Наше солнышко»	Лахнеко Е.В. В рейтинге лучших
Городской	Диссеминация опыта «Сохранение и укрепление здоровья детей через нетрадиционные формы организации физкультурных мероприятий»	Самойлова В.П. В рейтинге лучших

Вывод: и педагоги, и дети детского сада активно участвуют в конкурсных мероприятиях как очного, так и заочного характера. Все это благоприятно сказывается на повышении статуса дошкольного учреждения и квалификации педагога, общем развитии детей, взаимоотношениях с родителями. Широко внедряются в практику онлайн – акции, конкурсы, марафоны.

7. Анализ результатов образовательной деятельности

Реализуемые образовательные программы

Название области	Реализуемые образовательные программы (основная и парциальные, адаптированные)		
	ООП ДО	ПОО	АООП (по видам заболевания)
Социально-коммуникативное развитие	ПООП ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой	«Формирование предпосылок финансовой грамотности для детей 5-7 лет» коллектива ДОУ «Ребенок и дорога» (безопасность дорожного движения) – региональная программа «С чего начинается Родина?» автор: Творогова Е.А. (гражданско-патриотическое воспитание)	
Познавательное развитие	ПООП ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой		
Речевое развитие	ПООП ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой		«Коррекция нарушений речи» под редакцией Филичевой Т. Б., Чиркиной Г. В., Тумановой Т. В.
Художественно-эстетическое развитие	ПООП ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А.	Парциальная программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет	

	Васильевой	«Цветные ладошки» под редакцией И.А.Лыковой.	
Физическое развитие	ПООП ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой		

Выполнение программы по областям

	Группы раннего возраста (%)	Группы младшего возраста (%)	Группы среднего возраста (%)	Группы старшего возраста (%)	Подготовительные группы (%)	Итого (%)
Социально – коммуникативное	73	85	88	95	98	88
Познавательное	75	83	93	96	100	89
Речевое	73	78	85	98	98	86
Художественно-эстетическое	77	81	84	88	92	84
Физическое	78	83	100	100	100	92
Выполнение программы по ДОО	88%					

Выводы: анализ усвоения детьми общеобразовательной программы дошкольного образования показывает, что средний процент усвоения программы 88%. Это хороший результат (средний и высокий уровень освоения образовательных областей). Самые высокие результаты отмечены по таким образовательным областям как: «Физическое развитие», «Познавательное».

Таким образом, очевиден положительный результат проделанной работы, знания детей прочные, они способны их применять в повседневной жизни

Реализация ООП ДО

№	Трудности	Пути решения
1.	Много детей со сложными дефектами речи, слабая речевая активность	Необходимы логопедические группы
2.	Старение педагогических кадров	Поддержка молодых специалистов, на уровне обучения их в училище, институте
3.	Предметно – пространственная среда несозвучна со временем и требованиями ФГОС ДО	Финансирование
4.	Слабо используются современные оздоровительные технологии	Отсутствие инструкторов по физической культуре

5.	Средний уровень проведения образовательной деятельности в соответствии ФГОС ДО	Приобретение методической литературы (периодические издания), прослушивание вебинаров, обмен опытом.
6.	Слабые навыки изобразительной деятельности	Внедрять практические семинары, мастер-классы

8. Анализ подготовленности выпускников к школьному обучению (человек)

Учебный год.	Количество выпускников	Группы здоровья					Уровень физического развития			Речевое развитие	
		1	2	3	4	5	Средний	Ниже среднего	Выше среднего	Речь в норме	Нарушение речи.
2018/19	80	47	33	-	-	-	35	0	45	80	-
2019/20	32	13	18	1	-	-	18	0	14	32	-

Психологическая готовность к школе

Уровень:	высокий	выше среднего	средний	ниже среднего	низкий
2018/19					
2019/20	6	18	5	3	0

Выводы: данные результаты были достигнуты благодаря совместной работе педагогов, ведущих группы и других специалистов. По результатам диагностики и наблюдений во время психологических занятий в группах были дети, которые оказались слабо подготовленными к выпуску и показали низкие результаты готовности к школьному обучению. Причина - возраст (6 лет) и несформированность высших психических процессов. С родителями была проведена консультация с рекомендациями посещения психолога, предоставлена информация с разъяснениями особенностей развития, воспитания с целью принятия дальнейших необходимых решений.

9. Создание доступной образовательной среды, для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

№	Группа (средняя, старшая и т.д.)	Количество детей инвалидов	Количество детей с ОВЗ
1	подготовительная	-	1
Всего	1	-	1

10. Вариативные формы обучения в 2019/2020 учебном году

№		Кол-во вариативных форм	Кол-во воспитанников в них	% от общего количества воспитанников
1	Логопункт	1	23	11.3
2	Консультативный пункт			
3	Группа кратковременного пребывания			
4	Лекотека	1	1	0.5
5	Группа продленного дня			
Итого:				

11. Дополнительные образовательные услуги

Образовательная область	Названия кружков (в графе «Итого» указать количество)		Количество воспитанников, посещающих кружки	
	Платные	Бесплатные	Платные (чел/%)	Бесплатные (чел/%)
Социально-коммуникативное развитие	-	«Веселые гномики»		24/12
Речевое развитие	-	-	-	-
Познавательное развитие	-	-	-	-
Художественно-эстетическое развитие	«В мире музыки и танца»		62/30	
	«Волшебная бумага»		23/11	
	Хор «Василек»		57/28	
	«Малыши-умельцы»		19/10	
		Вокальная группа «Василек»		18/9
Физическое развитие	-	-	-	-
Итого	4	2	161/79	42/21

Выводы: предоставление дополнительных образовательных услуг (платных) осуществляется только по желанию родителей (их законных представителей) на договорной основе с ними. Использование дополнительных программ дошкольного образования стало возможным с развитием новых гибких форм образования дошкольников в творческих студиях, кружках, секциях и т.п., организуемых в дошкольном учреждении. Все образовательные программы прошли регистрацию в навигаторе дополнительного образования Амурской

области. В дальнейшем планируем расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

Информация о числе родителей получающих государственную поддержку в виде возврата денежных средств

20%	50%	70%	Общее число родителей получающих компенсацию	Не оформили компенсацию
85	87	13	185	4

12. Существующие проблемы по итогам года

1. Низкая посещаемость детей в зимний период года, высокая заболеваемость.
2. Средний уровень совместной образовательной деятельности педагога и детей в соответствии ФГОС ДО.
3. Понижение интереса у детей к трудовой деятельности.
4. Построение пространственно - развивающей среды не везде соответствует ФГОС ДО.
5. Большое количество детей с нарушениями звукопроизношения на периоде младшего дошкольного возраста.
6. Узкий спектр образовательных программ дополнительного образования, отсутствие программ по физическому, познавательному развитию, роботехнике.

13. Приоритетные направления на 2020/21 учебный год

1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей.
2. Построение пространственно-развивающей среды в соответствии ФГОС ДО.
3. Продолжение повышения уровня профессиональной компетенции педагогов посредством освоения и внедрения новейших исследований при внедрении ФГОС ДО.
4. Развитие у детей трудовых навыков в разных видах деятельности.
5. Активизация работы по исправлению звукопроизношения в младшем и среднем дошкольном возрасте.

2. План работы на 2020-2021 учебный год
Приоритетные задачи работы на 2020-2021 учебный год

1. **Организация работы по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДОУ через:**
   - создание материальных условий в ДОУ для удовлетворения двигательной активности детей;
   - использование эффективных методов и приёмов в работе по созданию условий для психологически комфортного пребывания детей в ДОУ, обеспечение потребности ребёнка в игре - как в основном виде деятельности.
2. **Развитие связной речи посредством театрализованной деятельности.**
3. **Формирование социальных представлений, умений и навыков в трудовой деятельности:**
   - создание условий в ДОУ для формирования социальных представлений, умений и навыков в трудовой деятельности;
   - создание развивающей среды для организации трудовой деятельности;
   - расширение представления о труде взрослых, о значении их труда для общества;
   - организацию совместных проектов с участием родителей.
4. **Повышение профессиональной компетентности педагогов в связи с внедрением в действие Профессионального стандарта через:**
   - формирование новых профессиональных компетенций;
   - активное овладение педагогами современными образовательными технологиями и применение их в образовательном процессе;
   - обмен опытом педагогов в рамках сетевого взаимодействия с другими образовательными и культурными организациями.
5. **Совершенствование работы с семьёй через;**
   - реализацию новых форм взаимодействия;
   - организацию совместных проектов;
   - педагогическое сопровождение родителей в период адаптации ребёнка;
   - педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания ребёнка.

2.1. Организационно-педагогическая работа

№	Содержание	Срок	Ответствен-ные
1	**Помощь педагогам в организации образовательной деятельности:** • корректировка рабочей документации воспитателей групп и специалистов; • разработка планов профилактическо-оздоровительной работы с детьми групп;	сентябрь сентябрь	психолог, воспитатели

	• корректировка комплексно - тематического планирования во всех возрастных группах; • корректировка календарно-тематического планирования; • разработка ежедневных планов совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня (ОД, режимные моменты, самостоятельная детская деятельность), наполнение его содержанием; • корректировка перспективно-тематических планов работы с родителями; • разработка учебных рабочих, авторских, компилятивных программ дополнительного образования; • разработка методических материалов ОД (в том числе и ЭОР) для утверждения на КМС; • разработка индивидуального плана повышения профессиональной компетентности педагогов: курсовая переподготовка, методические объединения, семинары, творческие группы, мастер-классы, проектная деятельность, инновационная (планы прилагаются); • корректировка планов работы на учебный год служб: административной, методической, психологической, коррекционной, медицинской.	сентябрь по запросу педагога по мере необходимости по мере необходимости сентябрь сентябрь	
2	**Аттестация педагогов** (план аттестации прилагается) • правила организации и проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций на 2020-2021 учебный год; • консультативная помощь в подготовке материалов к аттестации**,** анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов; • подготовка воспитателей к прохождению квалификационных испытаний, аттестация на соответствие занимаемой должности; • оформление соответствующей документации (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).	сентябрь-май	заведующий, психолог, воспитатели
3	**Самообразование** (план работы прилагается) • консультативная помощь в организации самообразования, выборе тем самообразования, анализ работы педагогов по	сентябрь-май	психолог

	темам самообразования, результативность.		
4	**Работа с молодыми специалистами** (план прилагается), наставничество	сентябрь май	психолог, педагоги высшей квалификации
5	**Диагностика затруднений педагогов**. Оформление индивидуальных карт профессионального мастерства	октябрь	психолог
6	**Изучение нормативных документов** органов управления образованием	в течение года	заведующий, психолог
7	**Индивидуальные консультации** педагогам, участвующим в конкурсах профессионального мастерства	сентябрь - май	психолог, логопед
8	**Совершенствование системы** стимулирования педагогов	сентябрь - апрель	заведующий комиссия по распределению стимулирующих выплат
9	**Публичный доклад** (выставление на сайт МАДОУ)	апрель	психолог
10	**Подготовка проекта плана** работы в летний оздоровительный период	март - май	творческая группа педагогов

Общесадовские мероприятия: традиции и инновации

№	Содержание	Срок	Ответственные
	Сентябрь		
1	День Знаний	сентябрь	музыкальный руководитель
2	Выставка «Осень на пороге»	сентябрь	воспитатели
3	Месячник по ПДД «Внимание – дети!» Акция «Юный пешеход»	до 30 сентября	воспитатели
4	День дошкольного работника	27 сентября	музыкальные руководители
	Октябрь		
1	День пожилого человека Акция «Подарок ветерану!»	1 октября	воспитатели
2	«От всей души» - праздник	1 октября	музыкальный руководитель воспитатели
3	Праздник «Золотая осень»	4 октября	
4	Физкультурный праздник «Здравствуй спорт»	октябрь	воспитатели
	Ноябрь		
1	Неделя творчества, посвященная Дню народного единства	ноябрь	музыкальный руководитель воспитатели
2	Всемирный день ребенка	ноябрь	музыкальный руководитель воспитатели

3	Всемирный день матери	ноябрь	музыкальный руководитель воспитатели
Декабрь			
1	Международный день инвалидов	1 декабря	воспитатели
2	Прогулка на открытие ледового городка в городском парке	декабрь	
3	Новогодние праздники	конец декабря	музыкальный руководитель воспитатели
Январь			
1	Малая и большая Родина	1 половина января	Музыкальный руководитель воспитатели
2	Святки-колядки	1 половина января	музыкальный руководитель воспитатели
Февраль			
1	Празднование «Широкой масленицы»	по церковному календарю	воспитатели
2	Праздники - «День защитника Отечества»	22.02.21	музыкальный руководитель воспитатели
Март			
1	Международный день театра Неделя театра «Театральная весна»	конец марта	музыкальный руководитель воспитатели
2	«Весна и мама едины» - утренники	до 8 марта	музыкальный руководитель воспитатели
Апрель			
1	Всемирный День Земли	21 апреля	воспитатели
2	Международный день юмора	1 апреля	
3	День авиации и космонавтики	12 апреля	музыкальный руководитель воспитатели
4	Международный день танца Танцевально-музыкальный марафон - отчетный концерт	7 апреля	музыкальный руководитель воспитатели хореограф
Май			
1	Экскурсии к памятнику воину-освободителю Чтение стихов о ВОВ	3 мая	по договоренности
2	Праздник «Никто не забыт, ни что не забыто»	8 мая	музыкальный руководитель воспитатели
3	Конкурс чтецов «Этот День Победы»	7 мая	воспитатели
4	Традиционный фестиваль детского творчества «Маленькие звезды большого города» (отчет по	15 мая	музыкальный руководитель

	дополнительному образованию)		воспитатели хореограф
5	Выпускной бал	май	весь педколлектив
6	Подготовка ко Дню защиты детей	май	воспитатели специалисты

2.2. Методическая работа

Методическая тема: «Особенности методики преподавания образовательных областей в дошкольном образовательном учреждении»

Цель: организация и проведение организованной образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении с учетом ФГОС ДО через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Задачи:

- способствовать овладению педагогическими технологиями, профессиональными компетенциями, помогающими выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессиональным стандартом педагога ДОО через использование активных форм методической работы;
- организовать профессиональное общение педагогов с целью диссеминации положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Планируемый результат:

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательной деятельности и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО;
- оказание действенной психологической, методической, информационной, консультативной помощи педагогам в условиях реализации ФГОС ДО;
- организация сетевого взаимодействия в рамках реализации ФГОС ДО;
- распространение инновационного педагогического опыта.

2.2.1.Педсоветы

№	Содержание	Срок	Ответственный
	Установочный педсовет № 1 «Организация деятельности педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году» **Цель:** Утверждение плана работы на 2020 – 2021 учебный год. Подготовка к новому учебному году. Подготовка к педсовету:		
1	Подготовка групп, документации к новому учебному	август	Заведующий,

	году.		педагоги
2	Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации.	август	заведующий
3	Организация образовательной деятельности и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.	август	педагоги
4	Разработка расписания организованной, дополнительной образовательной деятельности в различных направлениях реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО.	август	психолог
5	Составление комплексно-тематических, календарно-тематических планов образовательной работы с детьми дошкольного возраста.	август	воспитатели специалисты
6	Разработка рабочих программ ОД и программ дополнительного образования.	август	педагоги
7	Создание проекта годового плана учреждения с приложениями.	август	административный блок
Повестка педсовета			
1	Анализ готовности групп к новому учебному году.	август	заведующий
2	Утверждение плана работы ДОУ на 2020 – 2021 учебный год (с приложениями)		заведующий
3	Утверждение календарного учебного графика на 2019 – 2020 учебный год		заведующий
4	Утверждение учебного плана на 2020 – 2021 уч.год		заведующий
5	Утверждение расписания непрерывной образовательной деятельности, дополнительного образования в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей.		заведующий
6	Пролонгация нормативных актов (с изменениями и дополнениями)		заведующий
7	Итоги проведения ЛОК «ЛЕТО -2020»		психолог
Педагогический совет № 2 ноябрь «Развитие связной речи посредством театрализованной деятельности» Подготовка к педсовету:			
1	Тематический контроль «Состояние работы в ДОУ по развитию связной речи» *(выполнение образовательной программы)*	До 20.11.20	психолог, логопед
2	«Создание условий в группе по формирования у детей интереса театрализованной деятельности» *(смотр – конкурс уголков для театрализованных игр)*	До 20.11.20	воспитатели
3	Инсценирование литературных произведений, показ представлений	1 половина октября	
4	Проведение «Театральной недели»	2 половина октября	
5	Открытые просмотры нетрадиционной НОД по развитию речи посредством театрализованной деятельности	До 20.11.20	творческая группа педагогов
Повестка педсовета			
1	Итоги проверки «Состояние работы в ДОУ по развитию связной речи» *(выполнение образовательной программы)*	Конец ноября	психолог, логопед

2	«Просвещение родителей по созданию театральных уголков в домашних условиях. Виды театров. Традиция семейного театра». Диссеминация опыта работы		воспитатель
3	«Формы работы по развитию связной речи посредством театрализованной деятельности». Диссеминация опыта работы		воспитатель
4	Мастер-класс «Театр своими руками». Развивающая среда по развитию речи средствами театрализованной деятельности		воспитатели
5	Вручение наград за участие в смотре-конкурсе уголков для театрализованных игр		заведующий

Педагогический совет № 3 февраль

«Формирование социальных представлений, умений и навыков в трудовой деятельности»

Цель: совершенствовать работу в ДОУ по формированию социальных представлений, умений и навыков в трудовой деятельности, стимулировать потребность в познании современных методологических основ трудового воспитания дошкольников в соответствии ФГОС ДО.

Подготовка к педсовету:

1	Методический ринг (команда «традиционников» и команда «новаторщиков» - все «за» и «против»		психолог логопед педагоги
2	Мозговой штурм «Новые формы организации детского коллектива в совместной трудовой деятельности»		психолог логопед педагоги
3	Открытые просмотры нетрадиционных форм организации трудовой деятельности (с педанализом)		психолог логопед педагоги
4	Подготовка отчетов о выполнении программы «От рождения до школы» образовательной области «Социально-коммуникативное развитие. Приобщение к труду»		воспитатели

Повестка педсовета

1	Диссеминация опыта «Применение новых образовательных технологий в работе с детьми старших групп в организации трудового воспитания"		психолог логопед педагоги
2	Диссеминация опыта «Работа с родителями по приобщению детей к общественно полезному труду». Средние группы		воспитатель
3	Диссеминация опыта «Участие в совместной трудовой деятельности наравне со всеми». Подготовительные группы		воспитатель
4	Анализ выполнения программы «От рождения до школы»		психолог

Педсовет №4 (итоговый) май

«Анализ образовательной работы ДОУ за 2020-2021 учебный год»

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.

Подготовка к педсовету:

1	Проведение итогов мониторинга освоения детьми ООП ДО.		психолог

	Индивидуальное консультирование по написанию аналитического отчета «Информация о результатах профессиональной деятельности, выполнения планов повышения профессиональной компетенции за год»		психолог
2	Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителями и воспитателями ДОУ		психолог педагоги
3	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»		психолог специалисты
4	Подготовка плана работы на летне-оздоровительный период		психолог воспитатели
5	Подготовка отчета проведения экспериментальной деятельности с детьми по программе» «Обучение финансовой грамотности»		творческая группа
6	Подготовка отчетов о выполнении социально-образовательного проекта «Эколята-Дошколята»		психолог педагоги
Повестка педсовета:			
1	Анализ выполнения решения педагогического совета № 3		секретарь педсовета
2	Анализ подготовки детей к школе		педагог-психолог
3	Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО		психолог
4	Отчеты деятельности специалистов (лекатека, логопункт)		учитель-логопед педагог-психолог музыкальный руководитель
5	Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы		медсестра
6	Итоги работы по основам финансовой грамотности		творческая группа
7	Итоги работы по реализации социально-педагогического проекта «Эколята -Дошколята»		творческая группа педагогов
8	Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период		заведующий
9	Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2020-2021 учебный год.		психолог
2.2.2. Открытые просмотры ООД, соответствующей ФГОС ДО			
1	Квест-путешествия в старших группах «В стране трудляндии»	февраль	воспитатели
2	Интегрированные занятия в подготовительных группах по трудовому воспитанию	январь	воспитатели
3	Итоговые тематические мероприятия в средних группах (согласно комплексно-тематических планов)	март	воспитатели
4	Игровые театрализованные посиделки в младших группах	октябрь	воспитатели
5	Сказочные персонажи в гостях у ребят раннего возраста (викторины)	ноябрь	воспитатели
6	Освоение финансовой грамотности	в течение года	воспитатели старших и подготовительных групп
7	Реализация проекта «Эколята-дошколята»	в течение года	воспитатели старших и подготовительных групп

2.2.3. Конкурсы			
1	Моя безопасность	сентябрь	воспитатели
2	Золотые руки мамы (рукоделие)	октябрь	воспитатели, дети, родители
3	Конкурс художественного творчества «Русь моя. Люблю тебя!» (чтение стихотворений)	ноябрь	воспитатели, дети, родители
4	Лучшее новогоднее украшение (в учреждении, городе, ГИБДД, музее) -муниципальный	декабрь	воспитатели, дети, родители
5	Лучший новогодний школьный двор -муниципальный	декабрь	воспитатели, дети, родители
6	В равновесии с природой - региональный	февраль	воспитатели, дети, родители
7	Я прививки не боюсь, если надо-уколюсь – муниципальный (рисунки)	март	воспитатели, дети
8	Спасибо деду за Победу – муниципальный (рисунки, художественное чтение)	апрель	воспитатели, дети, родители
9	Лучший город Земли – мой Белогорск – муниципальный (рисунки)	май	воспитатели, дети, родители
10	Современный дизайн территории ДОУ - муниципальный	май-июль	воспитатели, дети, родители
10	«Кукурузное чудо (Царица полей)» (подготовка к городской ярмарке)	август	воспитатели, дети, родители
2.2.4.Семинары			
1	**Семинар практикум** Тема: «Качественная непрерывная образовательная деятельность как одно из условий обеспечения современного дошкольного образования». План «Особенности организации непрерывной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО» «Технологическая карта как способ конструирования и новая форма написания НОД» «Педагогический анализ непрерывной образовательной деятельности» Практическая работа участников семинара «Примерная схема анализа НОД»	сентябрь	воспитатели психолог логопед
2	Вебинар «Образовательные модели формирования финансовой грамотности»	по плану ИРО	воспитатели психолог
3	Семинар – практикум «Отработка практических навыков новых технологий по изодеятельности» (по результатам Всероссийского педагогического форума дошкольных работников г. Благовещенск)	ноябрь	воспитатели психолог
4	«Работа по звуковой культуре речи в условиях группы общеобразовательной направленности»	февраль	учитель-логопед
2.2.5.Городские методические объединения			
1	Педагогическая мастерская «Современные подходы при организации психолого-педагогической работы с детьми 2-7 лет в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие. Приобщение к труду»	ноябрь	воспитатели учитель-логопед педагог-психолог

2	Практическое занятие «Нетрадиционные формы работы с родителями: родительский клуб в ДОУ» «Современные подходы при организации ООД с детьми 2-7 лет в образовательной области «Развитие речи»	Декабрь февраль	воспитатели учитель-логопед педагог-психолог музыкальный руководитель
3	Сундучок педагогических идей «Педагогические инновации в дошкольном образовании» - диссеминация опыта работы педагогов города по направлениям: «Речевое развитие» «Работа с родителями» - методический обзор периодических изданий по направлениям развития: «Речевое развитие» «Работа с родителями»	апрель	все педагоги
2.3. Психопрофилактическая деятельность с педагогическим коллективом			
	Проведение занятий по программе «Профилактика синдрома эмоционального выгорания педагогов с использованием игровых и рисуночных методик»	октябрь-апрель	педагог-психолог
2.4. Инклюзивное образование **2.4.1.Консилиумы** **Целью** деятельности ППк является коллективная разработка и планирование системы комплексного сопровождения воспитанников в рамках образовательной деятельности.			
1	Результаты обследования детей Разработка индивидуальных программ развития для детей с отклонениями Работа с родителями (оформление договоров, участие в совместных плановых мероприятиях) Работа с детьми, вовлечение их в дополнительную образовательную деятельность Оформление карты индивидуальных занятий у узких специалистов	октябрь	специалисты воспитатели все педагоги специалисты
2	Качественная оценка результатов проведенного коррекционного воздействия на дошкольников Круглый стол по профилактике нарушений речевого развития и поведенческих отклонений	январь	учитель-логопед педагог-психолог
3	Формирование предварительного списка детей с нарушениями речи для зачисления на логопункт. Качество и результативность психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности на лекотеке	март	учитель-логопед педагог-психолог
4	Уровень готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. Результаты педагогической диагностики детей выпускных групп. Утверждение списка детей, зачисленных на логопункт.	май	учитель-логопед педагог-психолог
2.4.2.Работа логопункта **Цель:** коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими сложные нарушения			

	речевого развития		
1	Обследование детей Разработка индивидуальных маршрутов развития Работа с родителями (оформление договоров) Работа с детьми, вовлечение в дополнительную образовательную деятельность	сентябрь -октябрь	учитель-логопед
2	Подготовка отчета «Качественная оценка результатов проведенного коррекционного воздействия на дошкольников, посещающих логопункт в первом полугодии»	январь	учитель-логопед
3	Круглый стол по профилактике нарушений речевого развития Предварительное обследование речевого развития детей 5-6 лет для зачисления на логопункт	март	учитель-логопед
4	Мониторинг речевого развития детей, подготовка ежегодного отчета о результатах подготовки детей к обучению в школе	май	учитель-логопед
	2.4.3.Работа лекотеки **Цель:** оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании, обучении и коррекции развития детей-инвалидов, детей с ОВЗ, их социализацию и включение в образовательное пространство		
1	Пролонгирование должностных инструкций специалистов лекотеки		заведующий
2	Составление договоров родителями (законными представителями)		заведующий
3	Составление графика работы лекотеки, расписания занятий		специалисты
4	Разработка индивидуально-ориентированных маршрутов в соответствии психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (с учетом методических рекомендаций по составлению программ в лекотеках)		специалисты
5	Контроль за ходом и результативностью образовательной деятельности, качеством и эффективностью работы лекотеки		специалисты
6	Мониторинг родителей (законных представителей) по качеству предоставляемых услуг		специалисты
	2.5. Отчеты учредителю (по отчетным датам**)**		
1	Сведения о детях-инвалидах, детях с ОВЗ, обучающихся в образовательных организациях г. Белогорск по состоянию на отчетную дату		психолог
2	Мониторинг инклюзивного образования		психолог
3	Отчет по вариативным формам образования		психолог
4	Предоставление ИПРА инвалидов по запросу		педагог-психолог
5	Предоставление документов о зачислении детей на логопункт		учитель-логопед
	2.6. Инновационная, экспериментальная деятельность		
1	Разработка авторских программ, технологий, образовательных продуктов (моделирование, финансовая грамотность, пособия к проекту «Эколята-дошколята»)	в течение года	педагоги психолог

2	Экспериментальная работа по внедрению программы основ финансовой грамотности для дошкольников в старших и подготовительных группах: • подготовка распорядительных документов • подготовка дорожной карты внедрения • составление тематических планов • обучение педкадров (вебинары, семинар, курсы повышения квалификации) • методические дни по обмену опытом • создание материальной и методической базы обеспечения внедрения эксперимента • подготовка дидактического материала, в том числе и ЭОР • открытые просмотры ОД в группах • анализ, обобщение, итоги проделанной работы и подготовка отчетов	в течение года	педагоги психолог воспитатели подготовительных групп
3	Подготовка к цифровизации учреждения: • продолжение работы в АИС, социальных сетях, в программе «Меркурий», на сайте • сетевое взаимодействие с образовательными организациями и другими учреждениями города • обучение персонала (курсы переподготовки и повышения квалификации) • заинтересованность во внедрении проекта городской администрации «Умный детский сад»	в течение года в течение года по графику	педагоги психолог
4.	Реализация всероссийского проекта по экологическому воспитанию «Эколята-дошколята»	октябрь-май	творческая группа педагогов старших и подготовительных групп
	3.Сотрудничество с семьей		
1	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	сентябрь -октябрь	психолог
2	Заполнение социального паспорта групп, учреждения	сентябрь	воспитатели психолог
3	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	в течение года	заведующий
4	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	апрель май	психолог
5	Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану	1 раз в квартал	воспитатели
6	Проведение общего родительского собрания	октябрь апрель	заведующий
7	Информирование родителей об образовательном процессе, общесадовских мероприятиях, успехах детей на постоянно действующих стендах	еженедельно	воспитатели
8	Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) на сайте «Виртуальная консультация»	еженедельно	воспитатели специалисты
9	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, проектах	постоянно	воспитатели

10	Участие родителей в спортивных соревнованиях: «Веселые старты», «День здоровья»	февраль май	воспитатели
11	Проведение дней открытых дверей для родителей в рамках тематических недель	в течение года	психолог воспитатели
12	Работа консультационного пункта для родителей (по запросу)	в течение года	специалисты
13	Конференция «Готовность детей к началу систематического обучения в школе» с участием педагогов школы №5	апрель	воспитатели психолог

4. Работа с социумом

1	**Городской краеведческий музей, библиотека** • Организация экскурсий • Участие в конкурсах	по плану работы отдела культуры	воспитатели
2	**Школа №5** • Комплектование 1 класса выпускниками детского сада. • Совместные мероприятия. • Участие в семинарах. • Проведение диагностики: «Готовность детей к школе» • Экскурсии в школу, спортзал, библиотеку. • Круглый стол: «Современные подходы к организации преемственности: ФГОС дошкольного образования и начальной школы	по плану работы ДОУ и школы	психолог воспитатели
3	**ГИБДД** • Контроль за изучением и выполнением правил дорожного движения (образовательная деятельность) • Контроль за выполнением программы «Ребенок и дорога» • Беседы с детьми, занятия о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД • Участие педагогов, детей, родителей в совместных конкурсах, семинарах, мероприятиях разного плана	по плану работы ДОУ и ГИБДД	психолог
4	**Детская поликлиника** • Контроль за организацией прививочной и противотуберкулезной работы (акция «Белая ромашка», акция «Я прививаю своего ребенка», проведение мероприятий по противогриппозной тематике) • Участие в проведении Европейской неделе иммунизации • Медицинские осмотры детей участковыми педиатрами • Обследование детей узкими специалистами.	по плану работы поликлиники и медсестры ДОУ	медсестра
5	**Школа Искусств**	по плану	педагоги

	• Организация экскурсий • Участие в концертах и конкурсах.	работы школы	
6	**Центр культурного развития** Участие дошкольников в различных проектах, проводимых специалистами центра, городских мероприятиях	по плану работы школы ЦКР	старшие воспитатели
7	**Городской парк** • Организация экскурсий • Участие в ежегодной сельскохозяйственной ярмарке • Участие дошкольников в различных проектах, проводимых специалистами парка, в городских мероприятиях, конкурсах	по плану работы городск ого парка	

5. Административно-хозяйственная работа

	Содержание	Срок	Ответственный
1	Материально-техническое обеспечение: детская мебель, стулья для взрослых, зоны развития, столы для педагогов, мебель в кабинет заведующего и методический кабинет	В течение года	заведующий
2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности (устройство вентиляции, замена дверных и оконных блоков на лестничных маршах, в кабинетах)		
3	Оборудование помещений детского сада:		
	а) приобретение компьютеров и ноутбуков в группы и кабинеты б) приобретение физкультурного оборудования (тренажеры) в) приобретение хозяйственного инвентаря (твердого и мягкого) Выполнение условий ФГОС ДО к пространственно-развивающей среде (приобретение игрового материала, оборудования к проведению ООД) Расширение видеонаблюдения Приобретение учебно-методического комплекта к образовательной программе «От рождения до школы», соответствующей ФГОС ДО		

6. Самоуправление

	Содержание	Срок	Ответственный
1	**Производственные собрания**		
	«Этика профессионального общения»	октябрь	администрация актив ДОУ
	«Ответственность педагогического коллектива за безопасность жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	декабрь	администрация актив МДОАУ

	«Качество выполнения образовательных стандартов»	апрель	администрация актив МДОАУ
2	**Общее собрание трудового коллектива** «Каждый на своем месте»		
	Управляющий совет	1 раз в месяц	
	Наблюдательный совет	1 раз в квартал	
	Педагогический совет	1 раз в квартал по плану	

7. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.	Результат
1	Производственное собрание	сентябрь	профком	протокол
2	Работа по благоустройству территории.	сентябрь	зам.по АХЧ	благоустройство территории
3	Маркировка мебели, подбор мебели в группы	сентябрь	заместитель заведующего методист, воспитатели	маркировка мебели
4	Иммунизация	сентябрь	медработник	100% привитых
5	Рейд комиссии по охране труда	согласно графика	комиссия по ОТ	акт
6	Подготовка групп к зиме	октябрь	зам.по АХЧ	подготовка групп
7	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	комиссия по ОТ, медработник	акт
8	Инвентаризация	октябрь	зам. по АХЧ кастелянша	акты списания
9	Работа с документацией по нормативным документам	в течение года	заведующий	документация
10	Подготовка здания к зиме, уборка территории	сентябрь	зам. по АХЧ коллектив ДОУ	подготовка здания
11	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ, в том числе и на оздоровление	течение года	заведующий	финансирова-ние
12	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	ноябрь	заведующий	анализ, консультация
13	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	ноябрь	заведующий	план
14	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	заведующий делопроизводитель	график отпусков
15	Очистка крыши то снега. Ревизия электропроводки в ДОУ	январь	заместитель по АХЧ	работа по ТБ
16	Укрепление материально - технической базы ДОУ. Приобретение необходимых расходных материалов	январь	заведующий завхоз	укрепление МТБ

17	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	февраль	комиссия по ОТ	отчёт
18	Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	февраль	заведующий	анализ
19	Состояние мебели и мягкого инвентаря	февраль	заведующий зам. по АХЧ кастелянша	приобретение мебели
20	Проверка организации питания по правилам СанПиН	февраль	зав. ДОУ, комиссия по ОТ и ТБ	акт
21	Составление сметной документации для выполнения ремонтных работ в весеннее - летний период	март	завхоз	сметная документация
22	Пополнение физкультурного зала новым оборудованием	В течение года	завхоз	оборудование физ. зала
23	Анализ заболеваемости за 4 квартал 2020 года	март	методист	анализ
24	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	апрель	заведующий председатель профкома	поверка ТБ и ОТ
25	Экологические субботники по уборке территории	апрель	завхоз	субботники
26	Работа по благоустройству территории (субботники)	апрель	завхоз	субботники
27	Оперативное совещание по итогам анализа питания ДОУ	апрель	заведующий	совещание
28	Работа по упорядочению номенклатурных дел	апрель	заведующий	документация
29	О переходе на летний режим работы	май	заведующий	информация
30	Озеленение участка ДОУ	май	коллектив	озеленения
31	Работа по привлечению дополнительных средств на проведение ремонтных работ к новому учебному году	май	заведующий	финансирование ДОУ
32	Анализ оздоровительной работы за год (распределение детей по группам здоровья, заболеваемость и т.д.)	май	заведующий	анализ
33	Закупки материалов для ремонтных работ	май	завхоз	закупка
34	Благоустройство территории	май	коллектив ДОУ	благоустройство территории

Инструктажи

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	заведующий	инструктаж
2	ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. Электромашины.	октябрь	завхоз	инструктаж
3	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	ноябрь	заведующий	инструктаж
4	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	декабрь	заведующий	инструктаж
5	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш).	январь	заведующий	инструктаж
6	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	февраль	методист	инструктаж
7	О правилах внутреннего трудового распорядка.	март	заведующий	инструктаж
9	Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	май	заведующий	инструктаж
Оздоровительная работа с детьми				
Задача: сохранение и укрепление физического и психического здоровья, обеспечение эмоционального благополучия детей				
1	Проведение совместной образовательной деятельности по теме «Здоровый образ жизни»: • ежедневная утренняя гимнастика • проведение закаливающих процедур • проведение образовательных ситуаций о правильном питании, о роли витаминов, о гигиене, о безопасности • проведение ритуалов засыпания • проведение бодрящей гимнастики после сна	в течение года		воспитатели
2	Проведение профилактическо-оздоровительных мероприятий в группах (по отдельному плану)	в течение года		медсестра воспитатели
3	Организация полноценного питания детей	в течение года		медсестра
4	Разработка лечебно – физкультурных комплексов по проблемам нарушения осанки и плоскостопия	в течение года		воспитатели
5	Ведение журналов антропометрии в группах	в течение года		воспитатели
6	Организация и проведение закаливающих процедур, как в летнее, так и зимнее время года	в течение года		воспитатели
7	Оформление паспорта здоровья групп	в течение года		воспитатели
8	Медицинский контроль за физкультурными занятиями, соблюдением санитарного состояния групп, организацией питания	в течение года		медсестра
9	Организация оздоровительной работы в «Уголках Здоровья»:	в течение года		медсестра

	консультирование родителей об опасностях эпидемий. Контроль за информированием родителей о проведении профилактических прививок. организация посещения медицинских специалистов, информирование родителей.		
10	Кварцевание в групповых помещениях	в течение года	медсестра воспитатели
11	Кислородные коктейли	в течение года	медсестра
12	Организация и проведение дыхательной гимнастики	в течение года	медсестра воспитатели
13	Организация и проведение спортивных праздников посезонно (п.4 плана)	в течение года	
14	Анализ заболеваемости по полугодиям	сентябрь январь май	медсестра
15	Коррекционно-развивающие занятия с детьми	в течение года	педагог-психолог, учитель-логопед
16	Психологическое сопровождение процесса адаптации.	в течение года	педагог-психолог
17	Диагностика психологической готовности детей к обучению в школе.	сентябрь, апрель	педагог-психолог
18	Исследование психологических особенностей детей с ОВЗ	сентябрь январь, май	педагог-психолог
19	Психодиагностическое обследование детей по запросам родителей и педагогов	в течение года	педагог-психолог
20	Проведение занятий в кабинете психолога с детьми, направленных на стимулирование установления открытого, доверительного, доброжелательного отношения с социумом.	в течение года	педагог-психолог

8. Система внутреннего мониторинга

Задачи:

1. Оптимизировать и координировать работу всех служб дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.
2. Повысить персональную ответственность сотрудников за результатами своего труда в результате самооценки и взаимоконтроля.

Дата	**Содержание**	**Ответственный**	**Результат**
	Мониторинг		
Май	Мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения ООП ДОУ	психолог	справка
Декабрь	Мониторинг посещаемости за 2020 год	психолог	справка
Май	Анализ подготовки выпускников учреждения к обучению в школе	педагог-психолог	справка
Май	Эффективность методической работы за год	психолог	справка
Май	Мониторинг уровня удовлетворённости родителей (законных представителей) образовательными услугами	заведующий	справка
	Оперативный контроль		

Сентябрь	1. Соблюдение санитарных правил 2. Анализ реализации части основной общеобразовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений 3. Создание базы данных о семьях воспитанников	Заведующий психолог	справки
Октябрь	1. Соблюдение санитарных правил 2. Анализ педагогических событий в ДОУ за 2020 год.	психолог	справки
Ноябрь	1. Соблюдение санитарных правил 2. Контроль документации специалистов лекатеки	психолог воспитатели	справки
Декабрь	1. Соблюдение санитарных правил 2. Анализ посещаемости за 2020 год 3. Анализ методической работы за 2020год	психолог	справка карты наблюдений
Январь	1. Соблюдение санитарных правил 2. Анализ инклюзивного образования за 2020год (первое полугодие)	психолог	справка
Февраль	1. Соблюдение санитарных правил 2. Анализ экспериментальной работы по основам финансовой грамоты 3. Эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна.	психолог	справки карты наблюдений
Март	1.Соблюдение санитарных правил 2. Проведение НОД в подготовительных группах.	психолог	аналитическая справка
Апрель	1.Соблюдение санитарных правил 2.Качество проведения НОД в соответствии ФГОС ДО.	психолог	справки
Май	1.Соблюдение санитарных правил 2.Организация прогулок в весенний сезон	психолог	справки
Систематический контроль			
Постоянно	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей Результаты медицинского осмотра детей Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня Организация питания Выполнение режима дня Анализ заболеваемости Снятие остатков продуктов питания	психолог медсестра	аналитическая справка отчет
Постоянно	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Техника безопасности Сохранность имущества Укрепление материальной базы Финансово-хозяйственная деятельность	заведующий	аналитическая справка отчет
Тематический контроль			
Ноябрь	Планирование форм работы по каждой возрастной группе по направлению «Трудовое воспитание».	психолог	аналитическая справка

февраль	Качество НОД по развитию речи	психолог	аналитическая справка

Контроль за качеством питания

№	Контроль направлений	Периодичность	Ответственный
1	Сроки реализации	постоянно	медсестра, кладовщик
2	Подсчет химического состава (Б.Ж.У.) калорийности	каждые 10 дней	медсестра
3	Контроль за качеством продуктов, условиями хранения, сроками реализации	ежедневно	медсестра кладовщик
4	Соблюдение правил кулинарной обработки.	ежедневно	медсестра заведующий
5	Контроль за выходом блюд	ежедневно	медсестра заведующий
6	Контроль за санитарным состоянием пищеблока.	ежедневно	медсестра заведующий
7	Контроль за соблюдением сроков прохождения медосмотра.	1 раз в год	медсестра
8	Контроль за качеством готовой пищи.	ежедневно	медсестра
9	С-витаминизация 3-го блюда ежедневно (аскорбиновая кислота вводится из расчета суточной нормы потребности человека в витамине "С" - 40 мг. от 1г. до 7 л.)	ежедневно	медсестра